



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "Lorenzo Guetti"

Via Durone, 53 - 38079 TIONE DI TRENTO (TN)

Tel. 0465.321735 - Fax 0465.322811 - C.F. 86004180229

e-mail: segr.guetti@scuole.provincia.tn.it - sito: www.guetti.tn.it



REPUBBLICA ITALIANA



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO



INDIRIZZI LICEALI: Scientifico - Scientifico opzione Scienze Applicate - Scientifico per le professioni del turismo di montagna - Linguistico - Scienze umane.

INDIRIZZI TECNICI: Amministrazione, Finanza e Marketing - Turismo - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Costruzioni, Ambiente e Territorio opzione Tecnologia del Legno nelle Costruzioni.

EDUCAZIONE DEGLI ADULTI: Amministrazione, Finanza e Marketing - Informatica e Telecomunicazioni, articolazione Informatica - Scuola Secondaria di Primo Grado - Corsi di italiano per stranieri - Corsi didattici e culturali.

Iilg/2024/6.7

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

**Ai genitori/responsabili
p.c. a tutti i docenti**

Oggetto: relazioni scuola/famiglia - colloqui a. s. 2024/25.

1. Colloqui individuali del mattino

I colloqui individuali del mattino tra docenti e genitori/responsabili verranno organizzati in modalità on line.

La prenotazione dei colloqui avviene tramite registro elettronico. I genitori/responsabili degli studenti devono effettuare la prenotazione almeno due giorni prima della data prevista per il colloquio.

Le prenotazioni saranno attivate una settimana prima dell'inizio di ciascun periodo di svolgimento dei colloqui.

Modalità di prenotazione dei colloqui

- ✓ Dal menù principale selezionare la voce "Prenota colloquio con docente": nella finestra compariranno tutti gli appuntamenti del mese divisi per giorno; all'interno di ogni singolo riquadro visualizzerete per ogni docente l'orario e la disponibilità.
- ✓ Una volta selezionato il giorno e l'orario, cliccare sul pulsante azzurro "Prenota"; se il docente avesse esaurito tutte le prenotazioni non comparirà il pulsante, ma a fianco dell'orario si visualizzerà il simbolo di divieto.
- ✓ Scegliere la posizione di prenotazione tra quelle disponibili, indicando un numero di cellulare per essere avvisati, tramite SMS, nel caso in cui il colloquio venisse annullato per assenza del docente.

Modalità di svolgimento dei colloqui

- ✓ **Il docente provvederà ad inserire nella sezione dettaglio il link per partecipare al colloquio.**
- ✓ **Il giorno del colloquio, il responsabile potrà entrare nel link della videoconferenza cliccando sul tasto “Partecipa” che troverà nella propria pagina, nel box in cui è stato prenotato il colloquio; il pulsante “Partecipa” sarà visibile SOLO il giorno della prenotazione, una volta avviato dal docente**



Si raccomanda ai responsabili la massima puntualità nel collegamento e il rispetto dei tempi.

Chi fosse impossibilitato a partecipare al colloquio dovrà provvedere a cancellare tempestivamente la prenotazione.

Il calendario delle udienze sarà pubblicato anche sul sito dell'Istituto www.guetti.tn.it.

Periodi di svolgimento dei colloqui individuali del mattino

da lunedì	14.10.2024	a sabato	30.11.2024
da lunedì	20.01.2025	a sabato	22.02.2025
da venerdì	04.04.2025	a sabato	10.05.2025

2. Colloqui generali

Si anticipa che i colloqui generali si svolgeranno in presenza, previa prenotazione, nelle seguenti date:

GIOVEDÌ 05 DICEMBRE 2024 dalle 14.30 alle 18.30

MERCOLEDÌ 09 APRILE 2025 dalle 14.30 alle 18.30

Si ricorda che al fine della valutazione periodica, l'anno scolastico è diviso in un primo periodo valutativo (dal 10 settembre al 21 dicembre) e in un secondo periodo valutativo (dal 7 gennaio al 12 giugno).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- prof. Renato Paoli -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).